

Gainesville ISD
Manual de pago de
Chromebook para estudiantes



2021-2022

Bienvenida

El Manual del programa DIGITAL 1: 1 de Gainesville ISD ha sido diseñado para responder muchas preguntas comunes sobre los dispositivos tecnológicos proporcionados por los estudiantes. Los estudiantes de Gainesville ISD reciben dispositivos de aprendizaje personal para sus necesidades de instrucción, comunicación relacionada con la escuela y asignación. Nos complace ayudar a todos los padres / tutores de Gainesville ISD si tienen preguntas o inquietudes con respecto al uso del dispositivo del estudiante asignado.

Definición de términos

En este resumen, términos como "usted" y "su" se refieren al estudiante inscrito de Gainesville ISD. Términos como "nosotros", "nos", "distrito" y "nuestro" se refieren al Distrito Escolar Independiente de Gainesville. Términos como "propiedad", "dispositivo", "tableta (s)" y "computadora (s)" se refieren al dispositivo de aprendizaje proporcionado por el estudiante.

Dispositivos entregados a los estudiantes Los

estudiantes de los grados 5 al 12 recibirán los siguientes artículos:

- Fuente de alimentación de Chromebook y Chromebook
- Estuche de

dispositivo Prohibido Préstamo y préstamo de dispositivospreste

- NOel dispositivo a otros estudiantes.
- NO pida prestado un dispositivo a otro estudiante.
- NO comparta contraseñas o nombres de usuario con ningún programa por ningún motivo.

Expectativas

Se espera que los estudiantes vengan a la escuela todos los días con la batería del dispositivo completamente cargada. Un número limitado de enchufes eléctricos estarán al alcance y / o disponibles durante el día escolar para cargar una batería baja.

Se espera que los estudiantes usen, cuiden y almacenen adecuadamente sus dispositivos. Esto incluye, pero no se limita a:

- Usar el dispositivo sobre una superficie plana y dura. Dejar un dispositivo sobre una superficie blanda (mantas, almohadas, muebles) puede provocar sobrecalentamiento y daños.
- Cuidar y evitar daños en el cable de alimentación.
- Abstenerse de aplicar calcomanías, pintura, brillantina u otras decoraciones. La computadora portátil es propiedad del distrito y no debe ser alterada.

- Abstenerse de quitar o cubrir las etiquetas de activos de Gainesville ISD en la parte inferior del dispositivo o cable de alimentación.

Tarifas por daños

Entendemos que los daños pueden ocurrir y ocurren. La siguiente lista de tarifas por daños se proporciona para el año escolar 20-21:

- **1er incidente: \$ 0** si la tarifa de uso se paga en su totalidad (a menos que sea evidente una intención maliciosa / intencionada o negligencia grave)
- **2do incidente: \$ 30** si la tarifa de uso se paga en su totalidad (a menos que sea evidente una intención malintencionada o intencionada o una negligencia grave)
- **Todos los demás incidentes: costo total** de reparación o costo de reemplazo del dispositivo

Cargadores

En caso de pérdida o daño del cargador, se puede usar un incidente (ver arriba) o Es posible que se evalúe el costo del cargador de reemplazo.

	What Happened	Fee*	Administrative Action
1 st Incident	Accidental Damage	None	Letter to parents
	Intentional Damage	Full cost of repair or replacement up to \$225	Parent/guardian meeting with administration required
	Lost/damaged charger	\$30	None
	Lost	\$100	Parent/guardian meeting with administration required
	Theft	None	1)Parent/guardian must file police report with GISD Police 2) Parent/guardian meeting with administration required
2 nd or subsequent incidents	Accidental damage	\$30	Letter to parents
	Intentional damage	Full repair or replacement cost up to \$225	Parent/guardian meeting with administration required
	Lost/damaged charger	\$30	None
	Lost	Full repair or replacement cost up to \$225	Parent/guardian meeting with administration required
	Theft	Full repair or replacement cost up to \$225	1)Parent/guardian must file police report with GISD Police 2) Parent/guardian meeting with administration required

Seguridad del dispositivo

El campus / distrito promulgará las siguientes medidas de seguridad:

1. Se hará un inventario de cada dispositivo con una etiqueta de identificación de Gainesville ISD. Manipular o quitar cualquier etiqueta de identificación puede resultar en una acción disciplinaria.
2. A los estudiantes se les enseñará la seguridad del dispositivo, la seguridad y las expectativas de uso.

3. El Distrito trabajará con los Oficiales de Recursos Escolares del Distrito Escolar Independiente de Gainesville y el Departamento de Policía de Gainesville para alertar a las casas de empeño del área y los departamentos de policía de este equipo propiedad del Distrito.
4. Se necesitará una cuenta de Google Apps for Education de Gainesville ISD para iniciar sesión en el dispositivo, esto limita su uso en caso de que el dispositivo sea robado o vendido.

Reportando un Dispositivo Robado o Vandalizado

1. En caso de robo, vandalismo u otros actos criminales contra el dispositivo, el estudiante o el tutor del estudiante **DEBE** presentar un reporte al Departamento de Policía de Gainesville dentro de las 48 horas (dos días) del evento. Además, se debe enviar una copia del informe policial a la administración del campus.
2. Algunas pólizas de seguro para propietarios de viviendas pueden cubrir los dispositivos perdidos en un incendio en el hogar. El número de informe de la policía / bomberos debe presentarse a la administración del campus dentro de los siete (7) días posteriores al incendio.

Reporte de un dispositivo perdido

Reporte cualquier dispositivo perdido a la administración del campus lo más rápido posible. El costo del dispositivo perdido deberá cubrirse en su totalidad antes de que se emita un dispositivo nuevo.

Piezas de piezas de

reemplazo El departamento de tecnología del distrito compra e instala las repuestas y las reparaciones. No se permiten compras y / o reparaciones de partes por parte de estudiantes o padres / tutores. Pedimos a las familias que no reparen los dispositivos dañados, ya que la reparación podría anular la garantía del dispositivo.

Términos del préstamo de dispositivos Los

estudiantes cumplirán en todo momento con el Manual del programa DIGITAL 1: 1 de Gainesville ISD y las Gainesville ISD [Políticas de uso aceptable de](#). Cualquier incumplimiento puede poner fin inmediatamente a la capacidad del estudiante de poseer y usar el dispositivo. Además, el Distrito puede confiscar el dispositivo y restringir el acceso a la red del estudiante. El dispositivo pertenece y siempre pertenecerá a Gainesville ISD. El dispositivo se devolverá al final del año escolar o cuando se retire de Gainesville ISD.

Los estudiantes y las familias deben comprender que en cualquier momento la escuela y / o la administración del distrito pueden reclamar el dispositivo para uso regular, aleatorio o inspecciones e investigaciones específicas. Los padres y los estudiantes deben someterse a tal acción sin dudar.

Capacitación sobre dispositivos para

estudiantes Todos los estudiantes recibirán capacitación general y específica sobre el uso adecuado del dispositivo. Si algún estudiante cree que se beneficiaría de una capacitación adicional, el personal de tecnología del distrito con gusto lo ayudará. Los padres / tutores deben mantener una comunicación continua con su estudiante con respecto al desarrollo de sus habilidades digitales y su nivel de comodidad con el dispositivo.

Apropiación

No devolver el dispositivo o usarlo para fines no escolares sin el consentimiento del Distrito puede considerarse una apropiación ilegal de la propiedad del Distrito.

Problemas con el dispositivo

Gainesville ISD se compromete a que los estudiantes tengan la capacidad de continuar con su trabajo cuando un dispositivo tiene problemas. Se requiere que los estudiantes reporten cualquier problema con el dispositivo a su maestro. Los maestros harán un seguimiento con el personal apropiado de la escuela / distrito para resolver el problema.

1. **Computadoras en el salón de clases / biblioteca:** El distrito tiene un número limitado de computadoras de escritorio en algunos salones y en la biblioteca del campus. Los estudiantes pueden usar estas computadoras si no tienen su dispositivo. Las cuentas de los estudiantes permanecerán activas en todo momento a menos que existan consecuencias disciplinarias en vigor.

2. **Intercambio de dispositivos:** Si el dispositivo de un estudiante se vuelve inoperable por causas ajenas al estudiante, Gainesville ISD puede proporcionar un dispositivo "prestado", que puede estar disponible para su uso únicamente durante el día escolar. Sin embargo, los estudiantes pueden quedarse sin un dispositivo "para llevar a casa" mientras se hacen las reparaciones al dispositivo inoperable.

Los estudiantes pueden enviar un informe de problemas técnicos en línea desde el [sitio web DIGITAL 1: 1](#).

Contenido inapropiado

Hay muchos sitios de Internet que pueden ser alarmantes o potencialmente peligrosos para los menores. Estos sitios están bloqueados mientras los estudiantes están conectados a la red del Distrito. Los estudiantes violan la política del Distrito si intentan acceder a estos sitios o intentan evitar el filtro. Los padres / tutores deben monitorear de cerca el acceso a Internet de los estudiantes en el hogar, aunque los dispositivos se filtrarán cuando no estén en la red del Distrito.

1. Cualquier contenido inapropiado, según lo define la [Política de Uso Aceptable de Gainesville ISD](#), no se permitirá en los dispositivos del Distrito.

2. Elementos como, entre otros, la presencia de armas, contenido pornográfico, lenguaje inapropiado, alcohol, drogas, símbolos o imágenes relacionados con pandillas pueden resultar en acciones disciplinarias.

Filtros de Internet

Los dispositivos para estudiantes de Gainesville ISD tienen un filtro de Internet que viaja con el dispositivo. Este filtro bloquea los sitios inapropiados, así como algunos sitios comunes no educativos. El filtro de Internet no debe bloquear los sitios educativos apropiados. Si un sitio educativo apropiado está bloqueado, infórmese al maestro del salón de clases y ese sitio será revisado. Los estudiantes que intenten rodear, apoderar o manipular el filtro de Internet violarán las pautas de uso aceptable establecidas y enfrentarán consecuencias disciplinarias que pueden incluir una pérdida temporal o permanente de los privilegios del dispositivo.

Uso de

Internet en el hogar Se anima a los estudiantes a usar el dispositivo y el Internet en el hogar como parte de los programas de instrucción en Gainesville ISD.

Dentro de Gainesville, hay varios puntos de acceso público donde los dispositivos del Distrito pueden conectarse fácil y legalmente a una conexión a Internet gratuita. El Sistema de Bibliotecas Públicas de Gainesville y varias empresas tienen redes inalámbricas disponibles para uso público.

Además, existen **soluciones asequibles de servicios de Internet en el hogar** para estudiantes que califiquen en esta área de los siguientes proveedores. Haga clic en los nombres de las empresas a continuación para visitar su sitio y ver qué ofrece cada una.

- **AT&T** (<https://www.att.com/help/ebb/>)
- **Enlace repentino** (<https://www.suddenlink.com/emergency-broadband>)
- **Rise Broadband** (<https://www.risebroadband.com/ebb-test-form/>)
- **Nortex Communications** (<https://www.nortex.com/ebb/>)

Devolución de dispositivos

Los dispositivos se devolverán al campus de origen la última semana de clases para actualizaciones y mantenimiento. Los estudiantes que abandonen el distrito o se gradúen deben devolver su dispositivo y pagar todas las tarifas pendientes.

Políticas de uso aceptable de Gainesville ISD

Todos los padres / tutores y estudiantes deben estar de acuerdo con lo siguiente: la política de BYOT de Gainesville ISD y / o el programa Digital 1: 1 Student Device.

Políticas de uso aceptable de Gainesville ISD

A. Posesión y uso de dispositivos electrónicos personales, incluidos teléfonos celulares: Política de traer su propia tecnología (BYOT)

Tipos de dispositivos:

Para el propósito de este programa, la palabra "dispositivos" incluirá: computadoras portátiles, teléfonos celulares, teléfonos inteligentes, iPads, iPod Touch y tabletas. Tenga en cuenta que Nintendo Switch y / u otros dispositivos de juego con acceso a Internet no están permitidos.

Pautas:

- Los estudiantes y padres / tutores que participan en BYOT deben adherirse al Código de Conducta del Estudiante, el Manual del Estudiante, la Política de Uso Aceptable y todas las políticas de la Junta, particularmente las Pautas de Uso Aceptable de Internet.
- Cada maestro tiene la discreción de permitir y regular el uso de dispositivos personales en el aula y en proyectos específicos.
- Los dispositivos aprobados deben estar en modo silencioso mientras viajan en los autobuses escolares y en los campus escolares, a menos que un maestro permita lo contrario.
- Los dispositivos no se pueden usar para hacer trampa en tareas o exámenes o con fines no educativos como (como hacer llamadas telefónicas personales y enviar mensajes de texto / instantáneos). Los estudiantes no pueden usar dispositivos para grabar, transmitir o publicar imágenes o videos fotográficos de una persona o personas en el campus durante las actividades y / u horas escolares, a menos que un maestro permita lo contrario.
- Los dispositivos solo pueden usarse para acceder a archivos en computadoras o sitios de Internet que sean relevantes para el plan de estudios del aula. **Los juegos no están permitidos**, a menos que lo permita un maestro.

Pautas para el uso de teléfonos celulares:

Todos los estudiantes pueden usar estos dispositivos en el campus antes de que comience la escuela y después de que termine la escuela.

Estos dispositivos deben mantenerse fuera de la vista y apagados durante el programa de instrucción. El uso no autorizado de tales dispositivos interrumpe el programa de instrucción y distrae del entorno de aprendizaje. Por lo tanto, el **uso no autorizado es motivo de confiscación** del dispositivo por parte de los funcionarios de la escuela, incluidos los maestros del salón de clases. El uso repetido no autorizado de dichos dispositivos puede dar lugar a acciones disciplinarias.

El personal de la escuela también puede confiscar teléfonos celulares cuando no se siguen las rutinas y expectativas de la escuela. Si un estudiante no sigue la redirección del maestro para silenciar y guardar su teléfono:

- Los estudiantes que poseen un dispositivo lo hacen bajo su propio riesgo de posible pérdida, daño o responsabilidad. El Distrito Escolar Independiente de Gainesville no será responsable por la recuperación de dispositivos electrónicos perdidos o robados.
- Se le dará al estudiante una segunda oportunidad para corregir el problema ya que el maestro nuevamente le reorienta y le recuerda la expectativa al estudiante.
- Si el comportamiento no se corrige, entonces se notificará a la administración del campus para que venga a recoger el teléfono.
- El teléfono estará guardado en la oficina del administrador del campus. • Se llamará a los padres cuando se confisque un teléfono celular.
- El teléfono será devuelto una vez que haya tenido lugar una conversación restaurativa cara a cara entre el administrador del campus, los padres y el estudiante.

Sabemos lo importante que puede ser un teléfono para nuestros estudiantes y queremos minimizar las consecuencias de sus acciones tanto como sea posible. **¿Como puedes ayudar?**

- Hable con su estudiante sobre ciudadanía digital y seguridad en Internet. Los recursos están disponibles en línea en <https://www.gainesvilleisd.org/cms/lib/TX01000879/Centricity/Domain/62/cybersafety%20presentation.pdf>.
- Asegúrese de que comprendan la política y las expectativas de la nueva telefonía celular.
- Sea constante en su apoyo a nuestros esfuerzos para reducir las distracciones en el aula.

Los estudiantes y los padres / tutores reconocen que

- los filtros de red de las escuelas se aplicarán a la conexión de un dispositivo a Internet y está prohibido cualquier intento de evitar los filtros de red.
- Se prohíbe a los estudiantes traer un dispositivo a las instalaciones que infecte la red con un virus, un troyano o un programa diseñado para dañar, alterar, destruir o proporcionar acceso a datos o información no autorizados, y procesar o acceder a información en la propiedad escolar relacionada con la "piratería". , Alterando u omitiendo las políticas de seguridad de la red.
- Gainesville ISD está autorizado a recopilar y examinar cualquier dispositivo que se sospeche que causa problemas tecnológicos o que fue la fuente de un ataque o infección de virus.
- imprimir desde computadoras portátiles personales no será posible en la escuela.
- Los dispositivos personales deben cargarse antes de la escuela y funcionar con batería mientras están en la escuela.

Dispositivos perdidos, robados o dañados:

Cada usuario es responsable de su propiedad digital, y debe tratarla y utilizarla de manera responsable y adecuada. Gainesville ISD no asume ninguna responsabilidad por los dispositivos robados, perdidos o dañados, incluidos los datos perdidos o dañados en esos dispositivos. Si bien los empleados de la escuela ayudarán a los estudiantes a identificar cómo mantener seguros los dispositivos personales, los estudiantes tendrán la responsabilidad final de proteger sus dispositivos personales.

Cargos por uso:

Gainesville ISD no se hace responsable de los posibles cargos del dispositivo a su cuenta en los que se pueda incurrir durante el uso aprobado por la escuela.

Consideraciones sobre la red: los

usuarios deben esforzarse por mantener el ancho de banda adecuado para el trabajo y las comunicaciones relacionados con la escuela. Todos los usuarios utilizarán la red inalámbrica "Invitado" para acceder a Internet. Gainesville no garantiza la conectividad o la calidad de la conexión con dispositivos personales, pero proporcionará documentación de resolución de problemas sobre cómo conectarse con una variedad de sistemas operativos y dispositivos.

Entiendo y cumpliré con la política y las pautas anteriores. Además, entiendo que cualquier infracción no es ética y puede resultar en la pérdida de mis privilegios de red y / o dispositivo, así como en otras medidas disciplinarias.

B. Pautas para el estudiante para el uso aceptable de tecnología y recursos en línea / web

Estas pautas se proporcionan aquí para que los estudiantes y los padres sean conscientes de las responsabilidades que los estudiantes aceptan cuando usan hardware de computadora, software de sistema operativo, software de aplicación, texto almacenado, archivos de datos propiedad del distrito. , correo electrónico, bases de datos locales, CD-ROM / DVD, información digitalizada, tecnologías de la comunicación y acceso a Internet. Además, los estudiantes tienen acceso a Internet a través de maestros con fines educativos limitados, en particular actividades específicas relacionadas con la clase, así como otras actividades educativas y de desarrollo profesional o profesional, y otras actividades aprobadas por los maestros. En general, el uso aceptable requiere una utilización eficiente, ética y legal de todos los recursos tecnológicos.

Expectativas El

1. uso por parte de los estudiantes de computadoras, otro hardware tecnológico, software y redes de computadoras, incluido Internet, solo está permitido cuando está supervisado o cuando un miembro del personal le otorga permiso.
2. Se espera que todos los usuarios sigan las leyes de derechos de autor existentes. Las pautas de derechos de autor se publican y / o están disponibles en la biblioteca de cada campus y también se publican en el sitio web del distrito.
3. Se espera que los estudiantes notifiquen a un miembro del personal cada vez que encuentren información o mensajes inapropiados, peligrosos, amenazantes o que los hagan sentir incómodos.
4. Se espera que los estudiantes que identifiquen o conozcan un problema de seguridad transmitan los detalles a su maestro sin discutirlo con otros estudiantes.

La conducta inaceptable incluye, pero no se limita a lo siguiente *:

* Estas pautas no intentan enumerar todas las conductas requeridas o prohibidas por los estudiantes. El uso de los recursos tecnológicos por parte de un estudiante está regulado por el maestro y está sujeto a la supervisión y discreción de la escuela, los maestros y cualquier restricción adicional impuesta al uso de los estudiantes por sus padres o tutores, si dichas restricciones se comunican por escrito a la escuela. .

1. Usar la red para actividades ilegales, incluidos derechos de autor, licencias o violaciones de contratos o descargar materiales, virus y / o software inapropiados, como, entre otros, piratería y software para compartir archivos de host.
2. Usar la red para publicidad de ganancias financieras o comerciales, o cabildeo político.
3. Acceder o explorar ubicaciones o materiales en línea que no apoyan el plan de estudios y / o son inapropiados para las tareas escolares, como, entre otros, sitios pornográficos, sitios de redes sociales (es decir, Facebook, Twitter, etc.), así como chat y / o sitios de blogs.
4. Vandalizar y / o alterar equipos, dispositivos de almacenamiento, programas, archivos, software, rendimiento del sistema u otros componentes de la red. El uso o posesión de software de piratería está estrictamente prohibido.
5. Causar congestión en la red o interferir con el trabajo de otros, por ejemplo, cartas en cadena o mensajes de difusión a listas o individuos.
6. Desperdiciar intencionalmente recursos limitados (es decir, tiempo en línea, música en tiempo real y / o videos sin fines educativos).
7. Obtener acceso no autorizado a cualquier lugar de la red.
8. Revelar cualquier información de identificación de uno mismo o de otra persona (es decir, números de teléfono, direcciones, etc.).
9. Invaldar la privacidad de otras personas.
10. Usar la cuenta, contraseña o tarjeta de identificación de otro usuario o permitir que otro usuario acceda a su cuenta, contraseña o identificación.
11. Asesorar, ayudar, observar o unirse a cualquier actividad no autorizada en la red.
12. Los estudiantes no pueden iniciar comunicaciones en el sistema desde otras computadoras (por ejemplo, computadoras domésticas) que sean inconsistentes con los propósitos previstos del sistema o con cualquiera de estas Pautas de uso aceptable.
13. Reenviar / distribuir mensajes de correo electrónico sin permiso del autor.
14. Publicar mensajes anónimos o información ilegal en el sistema.
15. Participar en intimidación, acoso sexual o usar lenguaje censurable en mensajes públicos o privados, por ejemplo, racista, terrorista, abusivo, sexualmente explícito, amenazante, degradante, acechador o difamatorio.
16. Falsificar permisos, autorizaciones o documentos de identificación.
17. Obtenga copias o modifique archivos, datos o contraseñas que pertenezcan a otros usuarios en la red.
18. Participar en plagio y / o infracción de derechos de autor. Los estudiantes atribuirán adecuadamente el material que obtengan a través del acceso a Internet y no infringirán los derechos de autor de otros.
19. Colocar a sabiendas un virus informático en una computadora o red.
20. Los estudiantes no pueden encriptar comunicaciones o archivos, excepto según lo autorizado específicamente por un maestro.
21. Los estudiantes no pueden alterar la configuración de software o hardware de la computadora utilizada para el acceso al sistema de ninguna manera, o intentar eludir los sistemas de seguridad o filtrado establecidos por la escuela.
22. Los estudiantes no pueden usar dispositivos de almacenamiento personal, como memorias USB o pendrives, ni conectar ningún dispositivo que requiera una conexión de datos a los recursos tecnológicos de GISD, incluidos, entre otros, teléfonos celulares personales.
23. Los estudiantes no pueden usar medios personales con recursos tecnológicos del distrito (es decir, música personal, video, medios digitales almacenados en dispositivos, incluidos, entre otros, reproductores de medios, teléfonos celulares y / o unidades flash / pin que contengan audio o video)
24. Los estudiantes no pueden usar a sabiendas una computadora designada por el maestro.

Pautas de uso aceptable de Internet

a. Reglas generales

1. Los estudiantes tendrán acceso a todas las formas disponibles de medios electrónicos y comunicación que apoyan la educación y la investigación y respaldan las metas y objetivos educativos del Distrito Escolar Independiente de Gainesville.
2. Los estudiantes son responsables de su uso ético y educativo de los servicios informáticos en línea en el Distrito Escolar Independiente de Gainesville.

3. Se deben seguir todas las políticas y restricciones de los servicios informáticos en línea de GISD.
4. El acceso a los servicios informáticos en línea de GISD es un privilegio y no un derecho. Se requerirá que cada empleado, estudiante y / o padre firme la Hoja de Acuerdo de Política de Uso Aceptable y se adhiera a las Pautas de Uso Aceptable para tener acceso a los servicios informáticos en línea de GISD.
5. El uso de cualquier servicio de computadora en línea en el Distrito Escolar Independiente de Gainesville debe ser en apoyo de la educación y la investigación y en apoyo de las metas y objetivos educativos del Distrito Escolar Independiente de Gainesville.
6. Al colocar, eliminar o restringir el acceso a bases de datos específicas u otros servicios informáticos en línea de GISD, los funcionarios escolares aplicarán los mismos criterios de idoneidad educativa utilizados para otros recursos educativos.
7. Se prohíbe la transmisión de cualquier material que viole cualquier ley federal o estatal. Esto incluye, pero no se limita a: información confidencial, material protegido por derechos de autor, material amenazante u obsceno y virus informáticos.
8. Cualquier intento de alterar los datos, la configuración de una computadora o los archivos de otro usuario sin el consentimiento de la persona, el administrador del campus o el administrador de tecnología, se considerará un acto de vandalismo y estará sujeto a una acción disciplinaria de acuerdo con el estudiante de GISD. Código de conducta.
9. Cualquier padre que desee restringir el acceso de sus hijos a cualquier servicio de computadora en línea de GISD proporcionará esta solicitud de restricción por escrito. Los padres asumirán la responsabilidad de imponer restricciones solo a sus propios hijos.

B. Etiqueta de la red

1. Sea cortés.
2. Utilice un lenguaje apropiado.
3. No revele ningún dato personal (es decir, dirección particular, número de teléfono, números de teléfono de otras personas).
4. Recuerde que los demás usuarios de los servicios informáticos en línea del GISD y otras redes son seres humanos cuya cultura, lenguaje y humor tienen puntos de referencia diferentes a los suyos.

C. Correo electrónico

1. El correo electrónico debe utilizarse únicamente con fines educativos o administrativos.
2. Las transmisiones de correo electrónico, los datos almacenados, los datos transmitidos o cualquier otro uso de los servicios en línea de la computadora de GISD por parte de estudiantes, empleados o cualquier otro usuario no se considerarán confidenciales y pueden ser monitoreados en cualquier momento por el personal designado para asegurar que sea apropiado. usar.
3. Todo el correo electrónico y todos los contenidos son propiedad del Distrito Escolar Independiente de Gainesville.
4. Todo el correo electrónico de los estudiantes es monitoreado y filtrado en todo momento de acuerdo con la Ley de Protección de Niños en Internet (CIPA), la Ley de Protección de Privacidad de Niños en Línea (COPPA) y FERPA (Ley de Protección de Registros Educativos de la Familia).

Consecuencias

El estudiante en cuyo nombre se emite una cuenta del sistema y / o hardware de computadora será responsable en todo momento de su uso apropiado.

El incumplimiento de las pautas publicadas aquí en el Código de Conducta del Estudiante puede resultar en la suspensión o terminación de los privilegios de tecnología y acciones disciplinarias. El uso o posesión de software de piratería está estrictamente prohibido y los infractores estarán sujetos a las consecuencias del Código de Conducta. Las violaciones de las leyes estatales y federales aplicables, incluido el Código Penal de Texas, Delitos informáticos, Capítulo 33, resultarán en un proceso penal, así como en acciones disciplinarias por parte del Distrito.

El correo electrónico, el uso de la red y todos los archivos almacenados no se considerarán confidenciales y pueden ser monitoreados en cualquier momento por el personal designado del Distrito para asegurar el uso apropiado.

El Distrito coopera plenamente con los funcionarios locales, estatales o federales en cualquier investigación relacionada con violaciones de las leyes de delitos informáticos. El contenido del correo electrónico y las comunicaciones de la red se rigen por la Ley de Registros Abiertos de Texas; las autoridades competentes tendrán acceso a su contenido.

Renuncia de garantía y limitación de responsabilidad

GISD no ofrece garantías de ningún tipo, ya sean expresas o implícitas, incluidas, entre otras, las de comerciabilidad e idoneidad para un propósito particular con respecto a cualquiera de los servicios de Internet proporcionados por GISD, incluida la información obtenida a través de Internet. Esta limitación de responsabilidad incluye la pérdida de datos, retrasos o interrupciones del servicio, y se suma a cualquier otra limitación de responsabilidad que pueda disponer la ley. GISD niega específicamente cualquier responsabilidad por la precisión o calidad de la información obtenida a través de los servicios de correo electrónico y acceso a Internet de GISD, o por el acceso o la recepción por parte de los usuarios de contenido inapropiado. El uso de cualquier información obtenida a través del acceso a Internet y los servicios de correo electrónico es responsabilidad del participante y del usuario.

Indemnización

Los estudiantes y sus padres o tutores acuerdan indemnizar y eximir a la Escuela, los Maestros, GISD y sus afiliados, funcionarios, agentes u otros socios y empleados, indemnes de cualquier reclamo o demanda, incluidos los honorarios razonables de abogados, debido a o que surja del uso o mal uso del Acceso a Internet por parte del Usuario, o que surja de la violación por parte del Usuario de estas Pautas de Uso Aceptable.

ACUERDO DE COMPRA DE DISPOSITIVOS DE GAINESVILLE ISD

Manual completo en línea: gainesvilleisd.org/Page/6872

Sección del estudiante:

Nombre del estudiante (en letra de imprenta): _____ **Identificación del estudiante:** _____
Grado: _____

He leído las Pautas de uso aceptable para el estudiante. Acepto seguir las reglas contenidas en esta política. Si violo las reglas, perderé mi privilegio de acceso al GISD y podría enfrentar otra acción disciplinaria.

Firma del estudiante: _____ **Fecha:** _____

Sección del padre / tutor:

He leído las Pautas de uso aceptable para el estudiante. Entiendo que Internet es un grupo mundial de cientos de miles de redes informáticas. Estoy de acuerdo en que el Distrito Escolar Independiente de Gainesville no controla el contenido de estas redes de Internet. Entiendo que si mi hijo viola las Pautas de uso aceptable, se revocará su privilegio de acceso a los recursos tecnológicos de GISD y podría estar sujeto a medidas disciplinarias. El Distrito Escolar Independiente de Gainesville tiene mi permiso para dar acceso a los recursos tecnológicos de GISD a mi hijo. Entiendo que mi hijo mantendrá este privilegio siempre que se sigan los procedimientos descritos en las Pautas de uso aceptable del distrito.

También otorgo permiso para que se publiquen ejemplos del trabajo escolar de mi hijo en la World Wide Web como una extensión de los estudios en el aula, siempre que no se incluya la dirección de la casa, el número de teléfono de la casa, el apellido del estudiante o una fotografía de cerca.

Nota: Los padres que no quieran que su hijo tenga acceso a Internet y / o que su trabajo escolar se publique en la web, deben enviar esta solicitud por escrito anualmente al director de su hijo.

Si bien el Distrito intentará restringir el acceso, en última instancia, es responsabilidad de los padres asegurarse de que su hijo no viole esta solicitud.

	What Happened	Fee*	Administrative Action
1st Incident	Accidental Damage	None	Letter to parents
	Intentional Damage	Full cost of repair or replacement up to \$225	Parent/guardian meeting with administration required
	Lost/damaged charger	\$30	None
	Lost	\$100	Parent/guardian meeting with administration required
	Theft	None	1)Parent/guardian must file police report with GISD Police 2) Parent/guardian meeting with administration required
2nd or subsequent incidents	Accidental damage	\$30	Letter to parents
	Intentional damage	Full repair or replacement cost up to \$225	Parent/guardian meeting with administration required
	Lost/damaged charger	\$30	None
	Lost	Full repair or replacement cost up to \$225	Parent/guardian meeting with administration required
	Theft	Full repair or replacement cost up to \$225	1)Parent/guardian must file police report with GISD Police 2) Parent/guardian meeting with administration required

Nombre del padre / tutor (en letra de imprenta): _____

Firma del padre: _____ **Fecha:** _____

Dirección de la casa: _____ **Teléfono:** _____